



Број: 433/22

У Београду,
2. јуна 2022. године
АФ

На основу Члана 3. Став 1. Тачка 13. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије”, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 – исправка, 6/2020, 47/2021 и 78/2021), Члана 43. Став 1. Тачка 4) Закона о музејској делатности („Службени гласник Републике Србије”, бр. 35/21 и 96/21) и Члана 33. Став 1. Тачка 5) Статута Музеја жртава геноцида, број 359/2021 од 25. августа 2021. године – у даљем тексту: *Статут*, а у вези са одредбама чланова 76. и 77. Закона о музејској делатности, директор Музеја жртава геноцида доноси

УПУТСТВО
О НАЧИНУ ВРШЕЊА СТРУЧНОГ НАДЗОРА
У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ СЕЋАЊА НА ЖРТВЕ ГЕНОЦИДА ПОЧИЊЕНИХ НАД
СРБИМА, ЈЕВРЕЈИМА И РОМИМА, ОДНОСНО НА ЖРТВЕ РАТНИХ И ЗЛОЧИНА
ПРОТИВ ЧОВЕЧНОСТИ ПОЧИЊЕНИХ НАД СРБИМА И ПРИПАДНИЦИМА ДРУГИХ
НАРОДА ТОКОМ ДРУГОГ СВЕТСКОГ РАТА
(У даљем тексту: *Упутство*)

Члан 1.

Овим Упутством уређује се начин вршења стручног надзора над стручним радом органа власти, установа чији су оснивачи локалне самоуправе, аутономне покрајине и Република Србија, као и над стручним радом удружења грађана, задужбина, фондација и других правних лица (у даљем тексту: *Стручни надзор*).

Члан 2.

Надзор над стручним радом врши се у складу са одредбама Закона о култури и Закона о музејској делатности.

У складу са тиме, Музеј жртава геноцида, као матични музеј за неговање културе сећања на жртве геноцида почињених над Србима, Јеврејима и Ромима, врши стручни надзор над стручним радом органа власти, установа и других правних лица за које је надлежан (у даљем тексту: *Вршилац стручног надзора*).



Члан 3.

Стручни надзор може бити редовни и ванредни.

Редовни стручни надзор врши се једном у пет година, у складу са Планом вршења стручног надзора који доноси Вршилац стручног надзора.

Ванредни стручни надзор врши се у случају ванредних околности и потреба, као што су:

- промена у редовном пословању (организациона или статусна промена и друго);
- елементарне непогоде (пожар, поплава, земљотрес и друго);
- на захтев инспекције министарства надлежног за културу, покрајинског органа надлежног за културу, оснивача јавног или приватног музеја и правног лица у чијем саставу музеј ради,
- на основу процене Музеја жртава геноцида, као матичне установе.

Инспекцијски надзор из тачке 3. претходног става покреће се на основу испитивања навода из представке коју заинтересовано физичко и/или правно лице (подносилац представке) подноси у циљу иницирања поступка инспекцијског надзора, односно на основу процене Музеја жртава геноцида.

Стручни надзор се може реализовати као потпуни (целовити) стручни надзор или као делимични (нецеловити) стручни надзор.

Члан 4.

Стручни надзор врши музејски стручњак са најмање основним стручним звањем, у смислу члана 53. Закона о музејској делатности, и најмање пет година радног искуства на пословима из музејске делатности (у даљем тексту: *Овлашћено лице*).

Овлашћено лице је самостално у свом раду докле год поступа у оквирима својих овлашћења.

Члан 5.

Вршилац стручног надзора започиње поступак стручног надзора тако што писаним путем обавештава орган власти, установу или друго правно лице у којима се врши стручни надзор, о стручном надзору.

Време стручног надзора утврђује се у сарадњи са органом власти, установом или другим правним лицем у којима се врши стручни надзор.

Члан 6.

Вршилац стручног надзора у извршавању својих послова обавља надзор над:

1. истраживањем;
2. прикупљањем;
3. евидентирањем;
4. обрадом;
5. чувањем,
6. заштитом културних добара,
7. презентацијом културних добара и



8. јавном меморијализацијом жртава геноцида почињених над Србима, Јеврејима и Ромима, односно ратних и злочина против човечности почињених над Србима и припадницима других народа у Другом светском рату.

Члан 7.

Органи власти, установе и друга правна лица над којима се врши стручни надзор дужни су да током обављања послова стручног надзора ставе на увид потребне податке како би се омогућило правилно и потпуно обављање стручног надзора.

Члан 8.

Овлашћено лице, у поступку спровођења стручног надзора, саставља Записник о извршеном стручном надзору (у даљем тексту: *Записник*).

Записник обавезно садржи следеће податке:

1. позив на законске прописе и одредбе прописа на основу којих се врши стручни надзор;
2. име Овлашћеног лица у конкретном случају;
3. податке о органу власти, установи или другом правном лицу у којем је извршен стручни надзор који укључују пун назив органа власти, установе или другог правног лица, односно збирке културног наслеђа у саставу: име и презиме руководиоца, односно вршиоца дужности руководиоца или руководиоца организационе јединице у саставу, као и имена лица која су присуствовала стручном надзору;
4. датум или период вршења стручног надзора;
5. утврђено стање;
6. наложене мере, односно садржај упутства за отклањање уочених неправилности и недостатака током вршења стручног надзора;
7. рок за отклањање уочених неправилности и недостатака;
8. предлог препорука за унапређење услова рада и стручног кадра;
9. потпис Овлашћеног лица;
10. потпис руководиоца органа власти, директора установе или другог правног лица, односно руководиоца организационе јединице у саставу;
11. потписе свих лица која су присуствовала и учествовала у поступку стручног надзора.

На Записник се може, у року од три дана од дана достављања Записника, ставити примедба. Достављене и благовремене примедбе разматра директор Музеја жртава геноцида.

Рок за поступање по наложеним мерама може се, у оправданим случајевима, продужити најдуже за половину рока који је наложен за поступање.

У случају непоступања у року за отклањање неправилности, Овлашћено лице обавештава инспекцију Министарства надлежног за послове културе, Министарство надлежно за послове државне управе и локалне самоуправе, односно оснивача.



Члан 9.

Записник се доставља органу власти, установи или другом правном лицу, као и оснивачу. Такође, записник се доставља и руководиоцу организационе јединице у саставу и правном лицу у оквиру којег збирка културног наслеђа у саставу послује.

У случају да је стручни надзор извршен као ванредни стручни надзор на захтев инспекције или на основу процене Музеја жртава геноцида, Записник се доставља и том државном органу, односно инспекцији на чији је захтев стручни надзор извршен.

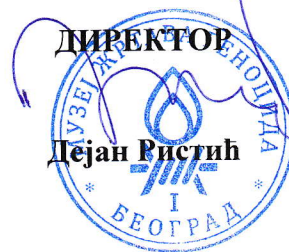
Члан 10.

Орган власти, установа или друго правно лице над којим се спроводи стручни надзор је дужно да Вршиоца стручног надзора обавести о мерама које су предузете у циљу отклањања утврђених неправилности и недостатака у стручном раду и то у року од осам дана од дана истека рока утврђеног у Записнику за предузимање мера.

Уколико орган власти, установа или друго правно лице у року утврђеном у Записнику не предузме мере за отклањање утврђених неправилности и недостатака у стручном раду, Вршилац стручног надзора о томе обавештава надлежно министарство, односно покрајински орган надлежан за културу ради предузимања мера из њихове надлежности.

Члан 11.

Ово Упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Музеја жртава геноцида.



Објављено дана 3. јуна 2022. године на огласној табли Музеја жртава геноцида.